

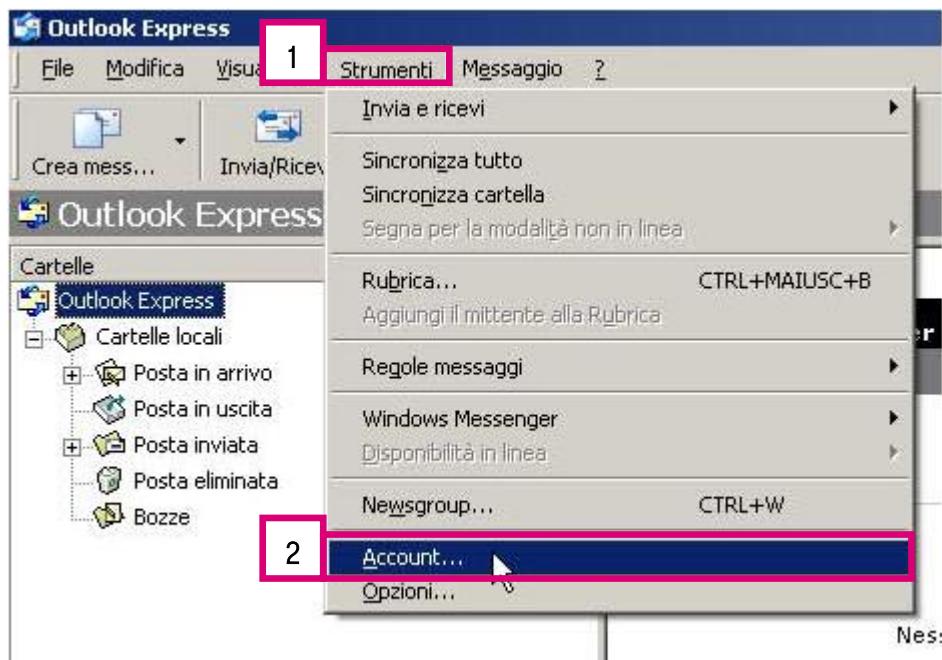


Kreiranje mail računa u Microsoft Outlook Expressu

Kreiranje T-Com e-mail računa u Microsoft Outlook Expressu 5 i 6 (ITA)

Pokretanje programa

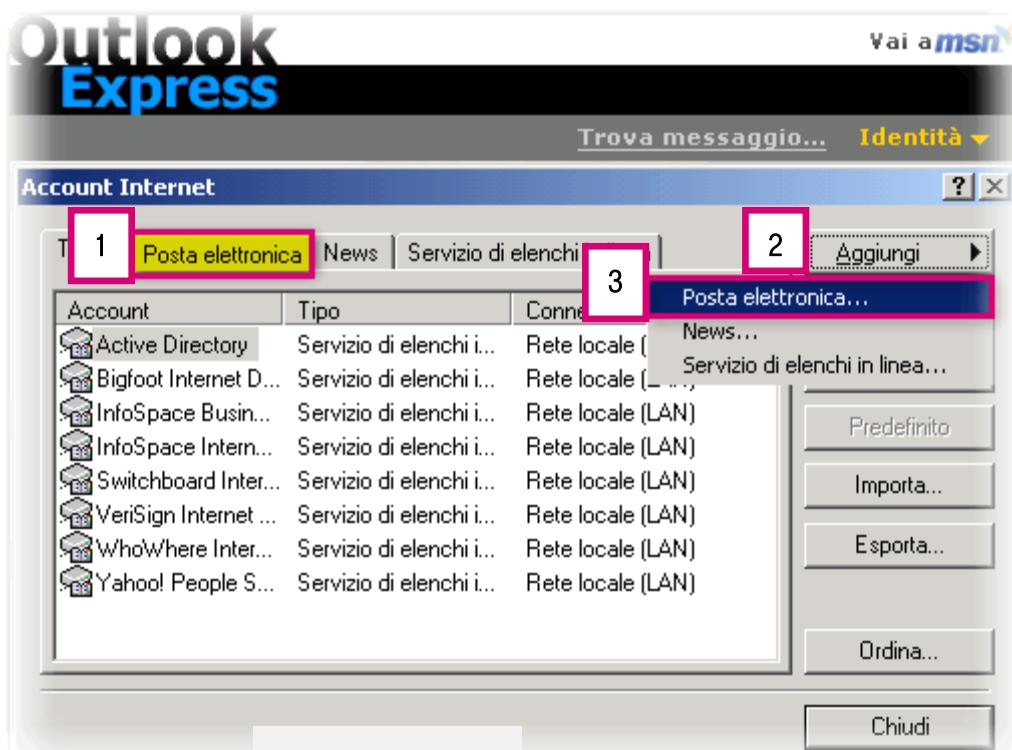
- Pokrenite Vaš Microsoft Outlook Express, u izborniku pronađite **Strumenti** (broj 1) zatim izaberite **Account** (broj 2).





⚙️ Podešavanje postavki

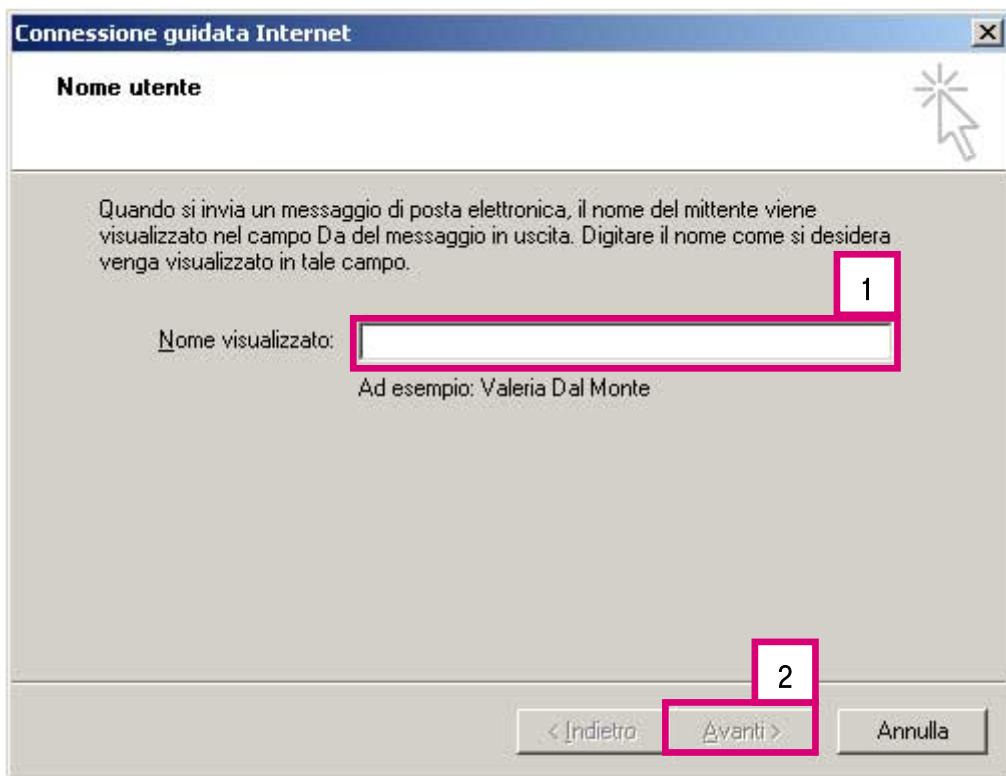
- Da biste kreirali novi mail account, kliknite mišem na **Posta elettronica** (broj 1) zatim **Aggiungi** (broj 2) nakon čega odabirete **Posta elettronica** (broj 3).





⚙️ Podešavanje postavki

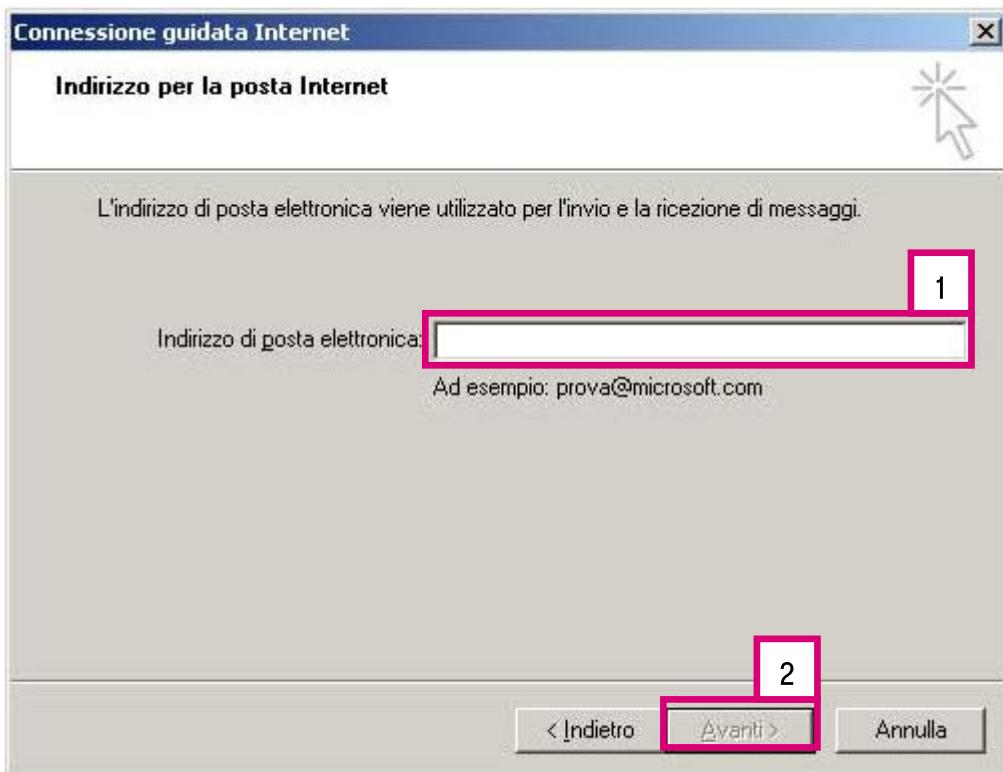
- Otvora Vam se dijaloški okvir te u **Nome visualizzato** (broj 1) polju upisujete ime koje želite se prikazuje primateljima Vaše poruke, zatim kliknete **Avanti** (broj 2).





⚙️ Podešavanje postavki

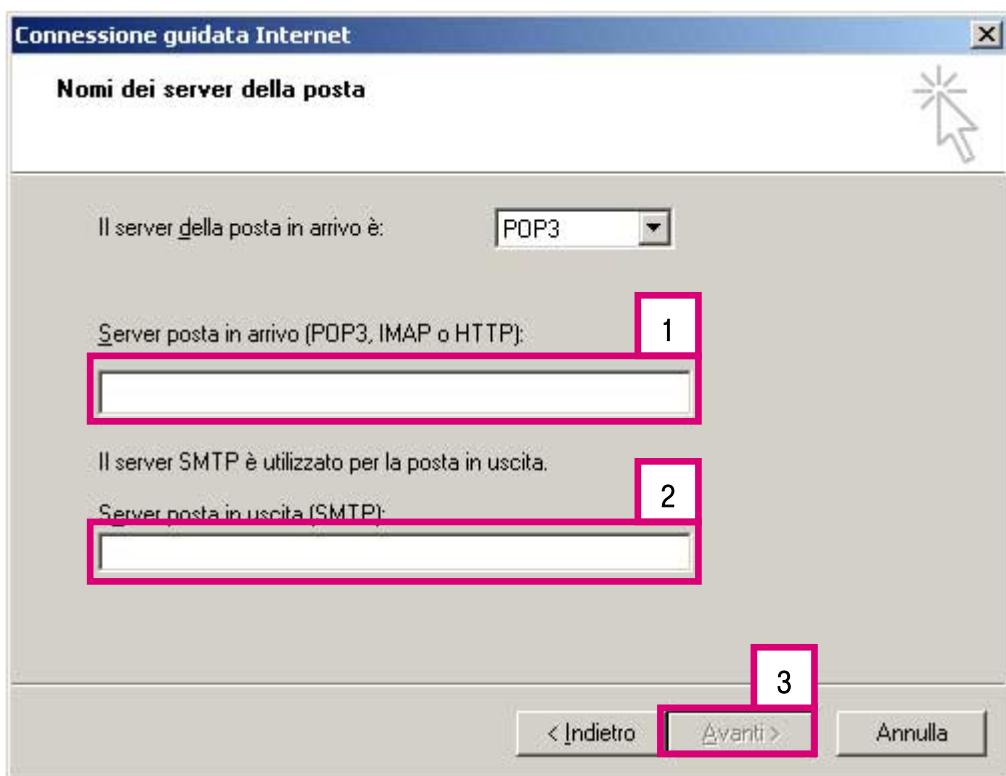
- Na ovom koraku unutar polja **Indirizzo di posta elettronica** (broj 1) upisujete svoju e-mail adresu te zatim kliknete **Avanti** (broj 2).





Podešavanje postavki

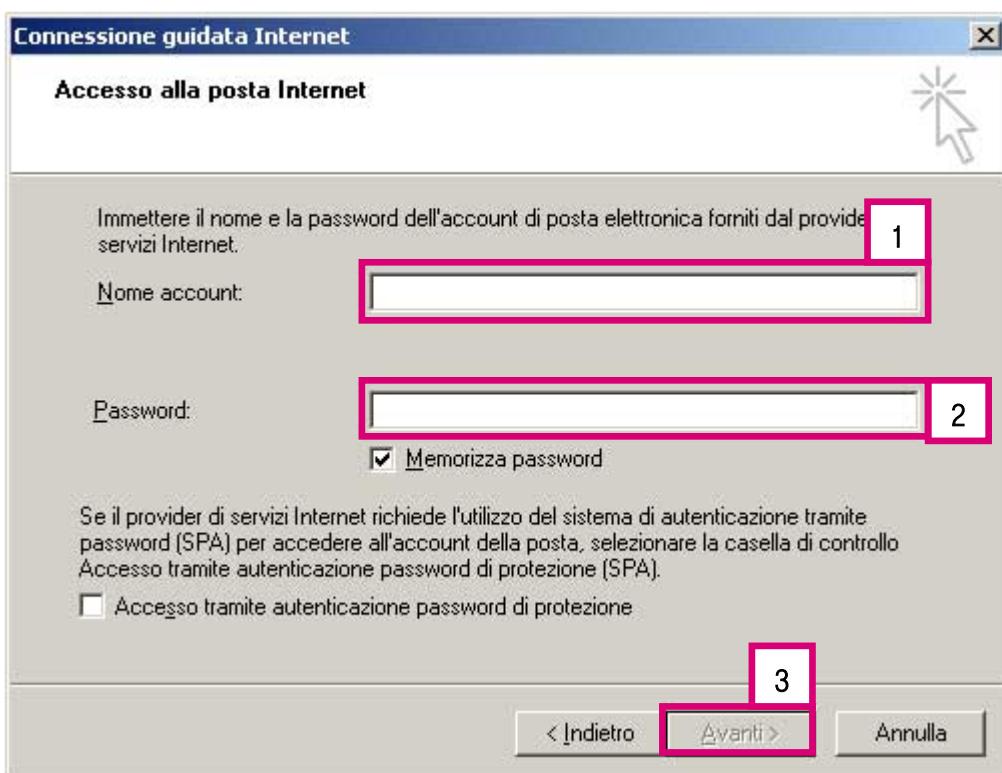
- Unutar polja **Il server della posta in arrivo** e, odaberite POP3.
- Pod **Server posta in arrivo:** Upisujete pop.t-com.hr (broj 1).
- Pod **Server posta in uscita (SMTP):** Upisujete smtp.t-com.hr (broj 2) zatim kliknete **Avanti** (broj 3).





Podešavanje postavki

- **Nome account** : Upisujete korisničko ime (broj 1).
- **Password** (lozinka): Upisujete lozinku (broj 2) te kliknute **Avanti** (broj 3).





Podešavanje postavki

- Za kraj preostaje stisnuti **Fine** (broj 1) i uspješno ste aktivirali mail račun.

